



## Regulamin obiektu Soblówka 404 Apartamenty.

### Przedmiot regulaminu.

1. Regulamin określa przedmiot świadczenia usług, odpowiedzialności oraz zasady przebywania na terenie obiektu Soblówka 404 Apartamenty i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej jak również poprzez dokonanie rezerwacji i/albo zapłatę zadatku lub całej należności za pobyt w obiekcie Soblówka 404 Apartamenty. Dokonując czynności wymienionych w zdaniu poprzednim Gość obiektu potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Kontakt z Menagerem obiektu możliwy jest pod numerem telefonu +48 502 591 502 lub adresem email: [kontakt@soblowka404.pl](mailto:kontakt@soblowka404.pl)
3. Regulamin został zamieszczony przez obiekt Soblówka 404 Apartamenty na stronie [www.soblowka404.pl](http://www.soblowka404.pl) i jest również dostępny w apartamentach i u Menagera obiektu.
4. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu Soblówka 404 Apartamenty.

### Doba pobytowa.

1. Doba pobytowa rozpoczyna się o godz. 15:00 i kończy o godz. 11:00.
2. W przypadku nie opuszczenia przez Gościa obiektu apartamentu do godziny 11.00, Menager obiektu ma prawo naliczyć opłatę za kolejną dobę.
3. Chęć przedłużenia pobytu należy zgłosić najpóźniej do godz. 14:00 w dniu poprzedzającym dzień upływu terminu pobytu. Przedłużenie pobytu może nastąpić wyłącznie w miarę dysponowania wolnymi apartamentami.

## Rezerwacja i meldunek.

1. Podstawą zameldowania Gościa jest okazanie Menagerowi obiektu dokumentu tożsamości z fotografią oraz podpisanie karty meldunkowej.
2. W celu potwierdzenia rezerwacji, przyjmujemy zadatek w wysokości 50% całości kwoty należnej za noclegi. W przypadku dokonania wpłaty zadatku przez Gościa, pozostała część należności regulowana jest gotówką w dniu przyjazdu. W przypadku anulowania pobytu do 21 dni przed przyjazdem, zwracamy kwotę przedpłaty, a po tym terminie przedpłata nie jest zwracana.
3. Po odnotowaniu opłaty rezerwacyjnej na koncie obiektu Soblówka 404 Apartamenty, zostanie wysłany mail z potwierdzeniem dokonanej rezerwacji oraz kwotą pozostałą do zapłaty.
4. Gość obiektu nie może przekazać apartamentu innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
5. W Apartamencie nie może przebywać po godz. 22:00 większa liczba osób, niż zgłoszona w procesie rezerwacji.
6. Skrócenie pobytu przez Gościa obiektu traktowane jest jako rezygnacja z usługi, a Obiekt nie zwraca Gościowi poniesionych kosztów za niewykorzystaną usługę.
7. Dokonanie rezerwacji przez jakikolwiek system rezerwacyjny, telefonicznie lub mailem oznacza akceptację warunków objętych niniejszym regulaminem.

## Odpowiedzialność i cisza nocna.

1. Goście obiektu zobowiązani są do zachowania apartamentu w stanie zastanym w momencie rozpoczęcia pobytu. Przeszawianie mebli oraz sprzętu AGD/RTV, będących na wyposażeniu apartamentu jest zabronione.
2. Ze względu na bezpieczeństwo i komfort Gości obiektu, wewnątrz apartamentów obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów (dotyczy również e-papierosów). Jeżeli w dniu wyjazdu okaże się, że w obiekcie wyczuwalny jest zapach tytoniu, wówczas Rezerwujący zostanie obciążony karą pieniężną w wysokości 1500,00 zł (tysiąc pięćset zł).
3. Menager obiektu wskaże miejsce na zewnątrz obiektu, gdzie można palić papierosy.
4. Cała chata jest wykonana z materiałów łatwopalnych jak słoma, drewno, dlatego na całym obiekcie Soblówka 404 Apartamenty oraz wewnątrz całego budynku Soblówka 404, obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia (za wyjątkiem kominków w apartamencie nr 1 i 2), w tym świec, kadzideł, lampek naftowych, lampek gazowych, własnych kuchenek, własnego ogrzewania w jakiegokolwiek postaci.

5. Na terenie obiektu nie można używać własnych grilli, butli gazowych, odpalać fajerwerków czy rozpalać ogniska. Miejsce do rozpalenia ogniska wskaże każdorazowo Menager obiektu.
6. Korzystanie z kominków znajdujących się w apartamentach nr 1 i 2, możliwe jest po zapoznaniu się z „Instrukcja obsługi i eksploatacji systemów kominkowych obiektu Soblówka 404” (Załącznik nr 1 - Instrukcja obsługi i eksploatacji systemów kominkowych) oraz po wcześniejszym przeszkoleniu przez Menagera obiektu. Przedmiotowa instrukcja dostępna jest w wersji papierowej w apartamencie nr 1 i 2 obiektu oraz u Menagera obiektu. Podczas użytkowania kominka należy zachować szczególną ostrożność. Zabrania stawiania na nim przedmiotów i zakrywania. Zabrania się zostawiania rozpalonego kominka podczas nieobecności w apartamencie.
7. Goście obiektu ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych powstałych z ich winy lub osób przebywających w apartamencie w okresie trwania umowy.
8. Prosimy o nie pozostawianie wartościowych przedmiotów w czasowo opuszczonym apartamencie - Obiekt nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy skradzione w wyniku włamania.
9. Opuszczając Apartament w trakcie pobytu należy sprawdzić, czy został on dokładnie zamknięty (drzwi i okna).
10. Goście obiektu przebywający w apartamentach i w częściach wspólnych obiektu Soblówka 404 Apartamenty, zobowiązani są do poszanowania zasad dobrego sąsiedztwa. W przypadku rażącego naruszenia przez Gości spokoju, lub dobra sąsiadów, oraz nie przestrzegania powszechnie stosowanych norm współżycia między ludźmi, Menager obiektu zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy pobytu i nie jest zobowiązany do zwrotu pieniędzy za niewykorzystany okres pobytu.
11. Za opiekę nad dziećmi i ich bezpieczeństwem odpowiadają opiekunowie.
12. Obiekt nie ponosi odpowiedzialności cywilno-prawnej z tytułu roszczeń w przypadku zajścia nieszczęśliwych wypadków, obrażeń ciała, śmierci Gości lub osób trzecich na terenie Obiektu w okresie pobytu.
13. Obiekt Soblówka 404 Apartamenty nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa obiektu oraz przedmiotów w nim pozostawionych.
14. W przypadku ustalenia w dniu wymeldowania powstania jakiegokolwiek zniszczeń, uszkodzeń lub szkody, Menager obiektu niezwłocznie informuje o tym fakcie Gościa i sporządza protokół powstałych szkód, który niezwłocznie przekazuje byłemu już Gościowi. W razie odmowy podpisania protokołu przez byłego Gościa apartamentu, przyjmuje się, że protokół podpisany jednostronnie przez Menagera obiektu ma moc protokołu podpisanego przez obie strony.

15. W przypadku wystąpienia zniszczeń, Menager obiektu wystawi byłemu Gościowi obiektu Soblówka 404 Apartamenty rachunek za dokonane zniszczenia.
16. Wymeldowanie jest skuteczne po zdaniu kluczy do posesji.
17. W godz. 22:00 - 08:00 na terenie całego obiektu obowiązuje cisza nocna.

### **Postanowienia dodatkowe**

1. Zgubienie klucza z pilotem oznacza konieczność wymiany - koszt 200 zł.
2. Na terenie obiektu prowadzony jest monitoring w celu zapewnienia bezpieczeństwa (Załącznik nr 2 - Obwieszczenie o monitoringu).
3. Nie przyjmujemy zwierząt.
4. Śmieci i inne odpady należy segregować i składować w pojemnikach znajdujących się w altanie na zewnątrz posesji
5. Gość obiektu wyraża zgodę na przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926; ze zm.) przez właściciela obiektu dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa obiektu. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania (Załącznik nr 3 – Polityka prywatności).
6. Wszelkie spory pomiędzy właścicielem obiektu Soblówka 404 Apartamenty, a Gościem obiektu, rozstrzyga właściwy Sąd powszechny dla właściciela obiektu Soblówka 404 Apartamenty.
7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

**Menager obiektu Soblówka 404 Apartamenty**

Załącznik nr 1 - Instrukcja obsługi i eksploatacji systemów kominkowych obiektu Soblówka 404.

Załącznik nr 2 – Obwieszczenie o monitoringu.

Załącznik nr 3 – Polityka prywatności.